

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقييم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد الدولي

استمارة وصف البرنامج الأكاديمي للكليات للعام الدراسي 2017 – 2018

اسم الجامعة : جامعة البصرة

اسم الكلية: الفنون الجميلة

عدد الأقسام والفروع العلمية في الكلية : 5

تاريخ ملء الملف : 2018 / 6 / 20

اسم عميد الكلية (المعهد) اسم معاون العميد للشؤون العلمية اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

التاريخ / / 2017
التوقيع

التاريخ / / 2017
التوقيع

التاريخ / / 2017
التوقيع

دقق الملف من قبل

قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي:

التاريخ / /

التوقيع

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي ((مراجعة البرنامج الأكاديمي))

وصف البرنامج الأكاديمي

يوفر وصف البرنامج الأكاديمي هذا ايجازاً مقتضياً لأهم خصائص البرنامج ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنًا عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من الفرص المتاحة . ويصاحبه وصف لكل مقرر ضمن البرنامج

1. المؤسسة التعليمية	جامعة البصرة
2. القسم الجامعي / المركز	كلية الفنون الجميلة / قسم التربية الفنية
3. اسم البرنامج الأكاديمي	أشغال يدوية
4. اسم الشهادة النهائية	بكالوريوس
5. النظام الدراسي	فصلي
6. برنامج الاعتماد المعتمد	
7. المؤثرات الخارجية الأخرى	شبكة المعلومات الدولية / الانترنت
8. تاريخ إعداد الوصف	2018 / 1 / 1
9. أهداف البرنامج الأكاديمي :	تنمية مهارات الابتكار كيفية استثمار الخامات المستهلكة لإنجاز أشياء جميلة ومفيدة تهيئة مدرسين ذات كفاءة في تدريس الفنون بأبسط صورها

10. مخرجات التعلم المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- المعرفة والفهم

- 1- كيفية استثمار الخامات والمواد المستهلكة
- 2- كيفية جمع الوظيفي مع الجمالي في العمل الفني
- 4- كيفية تدريس ذلك المقرر بأسلوب عملي اثناء التطبيق والتعيين
- أ5-
- أ6-

ب -المهارات الخاصة بالموضوع

- ب 1 – العمل الشخصي لكل طالب
- ب 2 – تنوع في استخدام الخامة
- ب 3 - ضبط التقنيات
- ب4 – تحفيز فاعلية الخيال والابتكار

طرائق التعليم والتعلم

الممارسة العملية اليومية ، المشاركة في المعارض ، الإطلاع على شبكات التواصل الالكترونية ذات الدافع العلمي والفني
عمل ورش عن تلك المواد مع الأقسام الأخرى
تبادل الخبرات ما بين الطلبة

طرائق التقييم

الفاعلية اليومية في المقرر ، متمثلة بدقة الملاحظة من قبل الطالب للمعلومة ومتابعته لمدرس المادة ،
الالتزام بالدوام الرسمي ، المشاركة بالمعارض السنوية
الامتحان الفصلي

ج-مهارات التفكير

- ج1- تحفيز الخيال والابتكار من خلال نماذج معروضه على شبكات التواصل الاجتماعي
- ج2- عمل منجز فني يستطيع من خلاله صقل تقنياته في الانجاز الفني
- ج3تنمية الذوق الجمالي كي يتقبل أو ينقد منجزات اخرى
- ج4- تعليمه كيفية تحسس روحية الخامة في العمل الفني وجماليتها ودلالاتها

طرائق التعليم والتعلم

- 1 رؤية نماذج لفنانين سابقين
- 2 محاولة تغيير النموذج بشيء بسيط
- 3 . الحوار مع الطلبة في موضوع المحاضرة
- 4 .

طرائق التقييم

أن يكون التصميم الفني من أنجاز الطالب نفسه وفيه جمالية ، ومشارك في المعرض السنوي

الامتحان الفصلي

- د -المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).
د1- الشبكات الدولية (الانترنت)
د2- صور الكتب ، والمعارض الشخصية لأقرانه من الطلبة والأساتذة
د3

طرائق التعليم والتعلم

توجيه الطالب بملاحظات حول كيفية تنفيذ المنجز ، وماهي الخامات المستخدمة أو البديلة عنها
تنفيذ النموذج بعد الموافقة عليه من قبل أستاذ المادة
مساعدة الطالب من قبل التدريسي في حال هناك صعوبة في تقنية الإنجاز

طرائق التقييم

عرضها على لجنة التقييم ولجنة متابعة منجزات الطلبة التي شكلها القسم في جلساته الدورية والمنعقدة في القسم

11.بنية البرنامج

12.الشهادات والساعات المعتمدة	11.بنية البرنامج			
	الساعات المعتمدة	اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	المستوى / السنة
درجة البكالوريوس تتطلب (س) ساعة معتمدة	4	إشغال يدوية		2017- 2018

13. التخطيط للتطور الشخصي

المتابعة المتواصلة لتلك المقررات
الإطلاع على مصادر خارجية
كسب المهارات وصلها من خلال متابعة لأكثر من تدريسي
الاستمرارية في الانجاز الفني وبإشراف وملاحظات الأستاذ المختص أو بدونه

14. معيار القبول (وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد)

القبول الخاص / يخضع الطالب للاختبار العملي والنظري

15. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

الكتب والمصادر ، شبكات الانترنت

نموذج وصف المقرر

مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي ((مراجعة البرنامج الأكاديمي))

وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهناتاً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

1. المؤسسة التعليمية	جامعة البصرة
2. القسم الجامعي / المركز	قسم التربية الفنية
3. اسم / رمز المقرر	أشغال يدوية
4. البرامج التي يدخل فيها	
5. أشكال الحضور المتاحة	أسبوعي
6. الفصل / السنة	فصلي
7. عدد الساعات الدراسية (الكلي)	4
8. تاريخ إعداد هذا الوصف	2018 / 6 / 20
9. أهداف المقرر	
تعليم الطلبة كيفية التعامل مع الخامة وسبل التكوين فيها واستثمارها بما يخدم المجتمع	
معرفة أنواع التقنيات وجماليات الخامة	

10. مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- المعرفة والفهم

- أ1- كيفية تصميم عمل مبسط يفيد الهدف التربوي
- أ2- تحسس بجماليات الأشكال
- أ3- كيفية استثمار الخامات المتنوعة
- أ4-
- أ5
- أ6

ب - المهارات الخاصة بالموضوع

- ب1 - كيفية التعامل بالخامات الخاصة بالمقررات العملية
- ب2 - ضبط التقنيات المختلفة بالمواد والخامات المختلفة
- ب3 - تنمية الابتكار
- ب4 - صقل الذوق الجمالي

طرائق التعليم والتعلم

- 1 . عمل نموذج للطالب من قبل التدريسي ومن ثم عمل خاص لكل طالب
- 2- عمل خاص للمعرض
- 3- استثمار أكثر من خامة للعمل الفني ، وانجاز أعمال مختلفة الأساليب
- 4 - التعليم التتابعي من قبل استاذ المادة
- 5 - التعليم الاستنتاجي من قبل الطالب في استنتاج القيم الجمالية من الخامات المستهلكة
- 6 - التعليم المستدام من خلال استثمار ما هو مستهلك وتدوير انجازه

طرائق التقييم

جودة في الانجاز ، نظافة العمل ، عمل غير مكرر أو مطروحة فكرته مسبقاً ، المشاركة في المعرض
أنجاز أكثر من عمل واحد خلال الفصل الدراسي ، احترام والالتزام بتوجيهات التدريسي
الامتحان الفصلي

ج- مهارات التفكير

- ج1- كيفية التكوين
- ج2- ضبط التقنيات
- ج3- كيفية خلق من المهمش والمستهلك منجز فني
- ج 4 – كيفية تصليح الأعمال الفنية في حال تلفها

طرائق التعليم والتعلم

الاستعارة من مصادر الكترونية ، الاطلاع على الكتب والمصادر ، الالتزام بتوجيهات العلمية للتدريسي ومقترحاته

طرائق التقييم المتابعة اليومية ، وعرضها على لجان مختصة و مقررة من القسم الامتحان الفصلي

د - المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- د1- صور من النت
- د2- صور فوتوغرافية
- د3- رسومات مستوحاة من الخيال
- د4-

11. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الاحد					
الاثنين	4	أستثمار الخامات المستهلكة	أشغال يدوية	من خلال العمل	
الثلاثاء					
الاربعاء					

12. البنية التحتية	
	<p>القراءات المطلوبة :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ النصوص الأساسية ▪ كتب المقرر ▪ أخرى
ورش عمل ومواقع إلكترونية	متطلبات خاصة (وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الإلكترونية)
محاضرات الضيوف من غير أقسام أو فنانين محترفين من الجمعية التشكيلية أو نقابة الفنانين	الخدمات الاجتماعية (وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية)

13. القبول	
	المتطلبات السابقة
10	أقل عدد من الطلبة
15	أكبر عدد من الطلبة

الجدول النموذجي للزيارة الميدانية

- 1- يكون جدول الزيارة الميدانية العادية معدا لمدة يومين او ثلاثة ايام. ويشمل اجتماعات معدة مسبقا تقع مسؤولية الإعداد لها وموائمة النموذج مع الظروف على عاتق قسم ضمان الجودة و الاداء الجامعي في مؤسسات التعليم العالي.
- 2- تبدأ الزيارات الميدانية عادة عند الساعة التاسعة من صباح اليوم الأول. ويتم تحديد اوقات بداية الاجتماعات المعدة مسبقا والتي لا تستغرق عادة أكثر عن ساعة واحدة. ولا ينبغي ان تكون اوقات الجدول كلها اجتماعات بل لابد من ترك المجال لأنشطة المراجعين الخبراء الإضافية التي تشمل التحضير لاجتماعات وتحديث الملاحظات والسجلات وصياغة فقرات مسودة تقرير مراجعة البرنامج.

الجلسة	الوقت	النشاط
اليوم الاول		
1	9:00	الترحيب والتقدير وتقديم موجز للمراجعة (أغراضها والنتائج المطلوبة واستخدام الأدلة وتقرير التقييم الذاتي) -فريق البرنامج
2	9:30	المنهج الدراسي: نقاش مع أعضاء الهيئة التعليمية
3	11:00	اجتماع مع مجموعة من الطلبة
4	12:30	كفاءة البرنامج: جولة على المصادر
5	14:00	اجتماع لجنة المراجعة: تدقيق الوثائق الإضافية بما فيها عينة من أعمال الطلبة المصححة
6	15:00	كفاءة البرنامج: اجتماع مع أعضاء الهيئة التعليمية
7	16:00	اجتماع لجنة المراجعة: مراجعة الأدلة واية ثغرات او أمور تحتاج إلى متابعة
8	17:00	اجتماع مع الجهات ذات العلاقة (عينة من الخريجين واصحاب العمل والشركاء الاخرين)
اليوم الثاني		
9	8:45	اجتماع مع رئيس المراجعة ومنسقها وقائد البرنامج: ملخص لنتائج اليوم الأول ومعالجة الثغرات وتعديل جدول اليوم الثاني ان لزم
10	9:00	المعايير الأكاديمية للخريجين: اجتماع مع أعضاء الهيئة التعليمية
11	10:30	فاعلية عمليات ضمان الجودة وإدارتها: اجتماع مع أعضاء الهيئة التعليمية.
12	12:00	اجتماع لجنة المراجعة: مراجعة الأدلة والأمور التي تحتاج إلى معالجة.
13	14:00	وقت حر لمتابعة ما يستجد من قضايا
14	14:30	الاجتماع الأخير للجنة المراجعة: اتخاذ القرارات بخصوص النتائج وإعداد التغذية الراجعة الشفهية.
15	14:30	يقدم رئيس المراجعة التغذية الراجعة الشفهية لمنسق المراجعة وأعضاء الهيئة التعليمية
16	15:00	الختام

نموذج عملية المتابعة وإعداد التقرير ومخطط للجدول النموذجي للزيارة الميدانية من أجل المتابعة

نموذج تقرير المتابعة

دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الاكاديمي / قسم الاعتماد الدولي

المؤسسة: التعليم العالي

الكلية: الفنون الجميلة

البرنامج:

تقرير المتابعة

1. يعرض هذا التقرير نتائج زيارة المتابعة التي جرت بتاريخ ____/____/20____ وهو جزء من ترتيبات قسم ضمان الجودة و الاداء الجامعي الهادفة إلى توفير الدعم المستمر لتطوير عمليات ضمان الجودة الداخلية والتحسين المستمر.

2. وتتمثل اغراض هذه المتابعة في تقييم مدى التقدم الحاصل في البرنامج منذ اعداد تقرير مراجعة البرنامج وتوفير المزيد من المعلومات والدعم للتحسن المستمر في المعايير الاكاديمية وجودة التعليم العالي في العراق.

3. وتشمل قاعدة الأدلة المستخدمة في هذه المتابعة على ما يأتي:

- 1) تقرير التقييم الذاتي للبرنامج الأكاديمي مع المعلومات المساندة له
- 2) خطة التحسين المعدة والمنفذة منذ اعداد تقرير مراجعة البرنامج الأكاديمي.
- 3) تقرير مراجعة البرنامج الأكاديمي
- 4) تقرير مراجعة جودة التعليم العالي والخطة الاستراتيجية المؤسسية (ان وجدت)
- 5) الأدلة الإضافية المقدمة أثناء زيارة المتابعة.

4. وتتمثل الاستنتاجات الإجمالية التي تم التوصل إليها من هذه المتابعة بالآتي:

- 1) قام/لم يتم برنامج (اسم البرنامج الأكاديمي) في (اسم المؤسسة التعليمية) بتطبيق خطة للتحسن.
- 2) تشتمل الممارسات الحسنة في المؤشرات المقدمة منذ الزيارة الميدانية لمراجعة البرنامج على ما هو ات: (اذكرها).
- 3) تتمثل القضايا المهمة التي يجب على المؤسسة التعليمية معالجتها من خلال تحسينها المستمر للبرنامج الأكاديمي في الآتي: (أذكرها وبين ما إذا كانت خطة التحسين تتطرق إليه ام لا).

5. يضم الملحق (أ) ادناه التقرير المفضل. الملحق (أ)

اسم المؤسسة التعليمية : كلية الفنون الجميلة / جامعة البصرة

تاريخ الزيارة الميدانية الأولية لمراجعة البرنامج الأكاديمي :

تاريخ زيارة المتابعة:

تاريخ تقرير المتابعة:

التوقيع

الوظيفة/المسمى الوظيفي

اسماء المراجعين الذي اجرؤا المتابعة

الجزء الأول: نظام ضمان الجودة الداخلي المستخدم				
ت	السؤال	نعم؟ (✓)	ملاحظات	الاجراء المطلوب اتخاذه؟
1	هل تم إنجاز تقرير التقييم الذاتي للبرنامج الأكاديمي؟			
2	هل تبين تقارير التقييم الذاتي الأخيرة مقدار تحقيق معايير إطار التقييم و/أو التطرق إليها؟			
3	هل هنالك خطة للتحسين مستندة إلى مراجعة خارجية وداخلية؟			
4	هل توجد ثغرات مهمة لم يتم التطرق إليها؟			
5	هل تتم مراقبة التقدم الحاصل في تطبيق خطة التحسين؟			
6	هل من المتوقع ان يواجه تطبيق خطة التحسين اي عقبات كبيرة؟			

			7	ما هو الزمن الذي تتوقع المؤسسة التعليمية ان تحتاج إليه لإكمال التحسينات على البرنامج؟
			8	ما هو الزمن الذي يتوقعه المراجعون ان يستغرقه إكمال التحسينات على البرنامج بما يحقق المؤشرات؟

الجزء الثاني: التحسن المتحقق في المؤشرات			
الاستنتاج العام	المعلومات الجديدة المستقاة من زيارة المتابعة الميدانية	بنود خطة التحسين (بين مدى مطابقتها للتوصيات الواردة في تقرير مراجعة البرنامج الأكاديمي)	المؤشرات (أنظر إلى إطار التقييم)
			المنهج الدراسي الاهداف ومخرجات التعلم المطلوبة المقرر الدراسي (المحتوى) التقدم من سنة لأخرى التعليم والتعلم تقويم الطلبة
			كفاءة البرنامج الصورة العامة للطلبة المقبولين الموارد البشرية الموارد المادية استعمالات الموارد المتاحة مساندة الطلبة معدلات تخرج الطلبة المقبولين
			المعايير الأكاديمية معايير واضحة استخدام معايير القياس المناسبة إنجاز الخريجين معايير أعمال الطلبة المقيمة

			<p>ادارة البرنامج والضمان الترتيبات اللازمة لإدارة البرنامج السياسات والإجراءات المتبعة الملاحظات المنهجية المجمع والمستخدمة الاحتياجات التحسينية للموظفين التي يتم تحديدها ومعالجتها إجراءات التخطيط للتحسين المتبعة</p>
--	--	--	---